**PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI – SANTA CATARINA REGULAMENTO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA 01/2020**

**TEMA: REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)**

**Data: 18/03/2020**

**Hora: 18:30 horas**

**Local: Secretaria Municipal de Educação**

**JUSTIFICATIVAS E ESCLARECIMENTOS**

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI**, promoverá a Audiência Pública nº 01/2020, para apresentação da revisão do PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, abordando o abastecimento de água e esgotamento sanitário para o período de 2020 a 2040.

Convidamos, assim, todos os moradores da cidade já que a matéria e seus efeitos envolvem toda a sociedade local e por fim, com o intuito de dar transparência e segurança jurídica ao processo, dá-se publicidade ao presente regulamento que disciplinará as regras e procedimentos regentes da Audiência Pública, nos termos aqui explicitados.

**REGULAMENTO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA CAPÍTULO I**

**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º** A Audiência será promovida pela Prefeitura Municipal de Urubici, responsável pela organização e direção dos trabalhos.

**Art. 2º** A Audiência realizar-se-á com a finalidade de dar publicidade e transparência às ações de saneamento básico no município.

**Art. 3º** A Audiência será realizada com exposição oral, na forma disciplinada neste regulamento, sendo que a participação, para perguntas e manifestações orais, respeitará a inscrição prévia entregue até o final da apresentação do expositor, nos termos do art. 8º.

**Parágrafo único.** Em atenção à boa ordem do procedimento, a manifestação oral de participantes não inscritos, mas interessadas em fazer uso da palavra, caberá exclusivamente ao presidente da mesa permitir, ou não, sua manifestação.

**Art. 4°** Serão convidados a participar da Audiência Pública a sociedade civil, órgãos públicos, entidades representativas da sociedade e de setores interessados na matéria objeto da Audiência, bem como todo e qualquer cidadão que se interesse pelo tema.

**Art. 5°** Será designado, pelo Prefeito de Urubici, o presidente da Audiência para a condução dos trabalhos, bem como o secretário para que o auxilie nos trabalhos, nos termos definidos neste regulamento.

**§ 1°** São prerrogativas do presidente da Audiência:

**I -** Realizar uma apresentação de objetivos e regras de funcionamento da Audiência, ordenando o curso dos debates;

**II -** Conceder a palavra, a qualquer momento, a servidores ou expositores convidados que possam auxiliar no debate ou esclarecer temas técnicos;

**III -** Modificar a ordem das exposições, por razões de melhor organização;

**IV -** Decidir sobre a pertinência das intervenções escritas e orais com o objeto em debate, nos termos deste regulamento

**V-** Ampliar, excepcionalmente, o tempo das exposições, quando o considere necessário ou útil;

**VI -** Declarar o fim da Audiência Pública.

**§ 2°** São deveres do Presidente:

**I -** Garantir a palavra a todos os participantes inscritos, assim como aos expositores técnicos convidados;

**II -** Manter sua imparcialidade, abstendo-se de emitir juízo de valor sobre a opinião ou propostas apresentadas pelos partícipes.

**CAPÍTULO II**

**DA REALIZAÇÃO DA AUDIÊNCIA**

**Seção I**

**Da Inscrição e Participação**

**Art. 6°** A presença na Audiência Pública será aberta a todos os interessados.

**Art. 7°** Os interessados em formular questionamentos e propostas para serem discutidas na Audiência Pública deverão encaminhá-las por escrito a mesa diretora dos trabalhos após as apresentações técnicas.

**Art. 8°** Para participação nos debates durante a Audiência, por meio do uso da palavra ou manifestação por escrito, os interessados necessariamente deverão fazer sua inscrição, mediante formulário próprio à disposição no local.

**§ 1°** A ordem de inscrição determinará a ordem de participação dos inscritos

**§ 2°** O secretário de mesa será o responsável pelo controle das inscrições

**§ 3°** Só será permitida a inscrição de um representante por pessoa jurídica, salvo se houver reduzido número de inscritos, de maneira a permitir nova rodada de debates.

**Seção II**

**Do Procedimento**

**Art. 9º** A Audiência terá seus trabalhos iniciados com a composição da mesa.

**Parágrafo único.** Serão integrantes da mesa o(s) representante(s) legal(is) do município e demais autoridades definidas pelo presidente da mesa.

**Art. 10.** Após a composição da mesa, será iniciado o procedimento com a abertura formal da Audiência, com breve explicação das normas que a regerão e das demais informações necessárias e úteis para a condução dos trabalhos.

**§ 1°** Após a exposição do presidente, será dada a palavra aos demais componentes da mesa, com tempo máximo de manifestação de 02 (dois) minutos, podendo ser ampliado pelo presidente para melhor exposição do assunto, quando necessário.

**§ 2°** Após, será dada palavra ao técnico do município ou quem a presidência designar que fará a exposição do tema objeto da Audiência em um tempo de até 30 minutos.

**§ 3°** Encerrada a apresentação, **s**erá dada a palavra aos participantes previamente inscritos, seguindo a ordem de inscrição, com tempo máximo para cada participante de 01 (um) minuto, podendo ser ampliado pelo presidente, quando necessário ao esclarecimento do assunto.

**§ 4°** O presidente facultará a palavra aos membros da mesa ou técnicos convidados para responder aos questionamentos.

**§ 5°** Concluídas as exposições e manifestações, o presidente dará por concluída a Audiência.

**§ 6°** Ao final dos trabalhos, a ata será subscrita pelo secretário de mesa, sendo o presidente responsável pela sua divulgação e publicidade, tornando-a disponível no site do município em até 10 dias após a realização da Audiência.

**Seção III**

**Da Publicidade**

**Art. 12.** A Audiência terá acesso livre a qualquer pessoa, bem como aos meios de comunicação, respeitados os limites impostos pelas instalações físicas do local de realização.

**Seção IV**

**Das Disposições Finais**

**Art. 13.** As opiniões, sugestões, críticas ou informações emitidas no evento ou em decorrência deste terão a finalidade de informar a atuação da Administração Pública, contribuindo para observância dos princípios da transparência, isonomia e eficiência, assegurando a participação popular, na forma da lei, na condução do interesse público.